

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМЦЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2018 №150-п

р.п. Муромцево

Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области на 2018-2019 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», подпунктом 1 пункта 5 Указа Губернатора Омской области от 4 апреля 2018 г. № 36 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органа исполнительной власти Омской области на 2018-2019 годы», руководствуясь Уставом Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области на 2018-2019 года (далее – План) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить разработку и утверждение планов противодействия коррупции на 2018-2019 годы в муниципальных учреждениях, предприятиях Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, функции учредителя которых осуществляют соответствующие органы местного самоуправления.

3. Представлять в комиссию по противодействию коррупции в Муромцевском муниципальном районе Омской области информацию об исполнении Планов, указанных в подпункте 1 и 2 настоящего постановления, за соответствующее полугодие, год не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Муромцевского городского поселения

Ф.А. Горбанин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Муромцевского городского поселения
Муромцевского муниципального района
Омской области
от 05.09.2018 г. № 150-п

ПЛАН
противодействия коррупции
в органах местного самоуправления
Муромцевского городского поселения
Муромцевского муниципального района
Омской области на 2018-2019 годы

№.№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители	
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты органов местного самоуправления	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
1.2	Участие в проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на текущий год	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
1.3	Разработка и принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения, утверждающих порядок проведения органами местного самоуправления городского поселения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – порядок). Поддержание порядка в актуальном состоянии в соответствии с нормами федерального законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления при проведении их правовой (юридической) экспертизы	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

1.5	Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения на официальных сайтах органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	
1.6	Закрепление обязанностей по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения в должностных инструкциях муниципальных служащих, определенных ответственными за ее проведение	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	
1.7	Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения размещение указанного реестра на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения Ф.А. Горбанин	
1.8	Подготовка сводной статистической информации о проведении органами местного самоуправления в поселении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов), в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах. Представление указанной информации в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании и, рассмотрение которой с участием представителей прокуратуры	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	

2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.1.1	Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.1.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования в порядке, установленном законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	
2.1.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.1.4	Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.1.5	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

	<p>претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;</p> <p>- соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами</p>			
2.1.6	<p>Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей</p>	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева</p>	
2.1.7	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева</p>	

2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов

2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

2.2.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.6	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой муниципального образования, возглавляющим местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.7	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

	замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности			
2.2.9	<p>Подготовка и направление руководителям структурных подразделений администрации поселения информационных писем о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в здании администрации поселения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте поселения информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.10	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
2.2.11	Принятие мер по повышению эффективности: -контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	

	<p>законодательства российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;</p> <p>-кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведения, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>			
2.2.12	<p>Обеспечение в пределах компетенции заполнение всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов</p>	
2.2.13	<p>Обеспечить:</p> <p>-ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>-обучение муниципальных служащих, впервые</p>	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Глава городского поселения Ф.А. Горбанин</p>	

	поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции			
3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
3.1	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования по антикоррупционной тематике	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	
3.2	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. 	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
3.3	Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	

	увольнения с муниципальной службы			
3.4	Обеспечить реализацию комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-службы поселения, расположенных в границах его территории, по информированию общественности о результатах их работы, соответствующих должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	
3.5	Обеспечение совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления поселения, расположенных в границах его территории, с субъектами общественного контроля в целях противодействия коррупции	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТРАНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ				
4.1	Разработка типового плана по противодействию коррупции и типовых локальных нормативных актов организаций в сфере противодействия коррупции и направление их для применения в подведомственных организациях	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.2	Обеспечение определения в подведомственных организациях должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	

4.3	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.4	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.5	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.6	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.7	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

	претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности			
4.8	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.9	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении: семинары, «круглый стол»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
4.10	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по предупреждению коррупции в учреждении: семинары, «круглый стол»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ				
5.1	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	

	<p>федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н</p>			
5.2	<p>Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»</p>	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева</p>	
5.3	<p>Совершенствование содержания официальных сайтов органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого 	<p>В течение 2018-2019 годов</p>	<p>Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева</p>	

	<p>доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта);</p> <p>- применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню, облако тэгов и др.)</p>			
5.4	<p>Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц</p>	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	
5.5	<p>Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.</p>	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин	
5.6	<p>Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.)</p>	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	

5.7	Регулярная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации поселения	В течение 2018-2019 годов	Главный специалист администрации городского поселения Н.А. Королева	
6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД				
6.1	Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
6.2	Осуществление кадровой работы с личными делами муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и мониторинга закупок в целях выявления возможного конфликта интересов у указанных лиц в связи с организацией и проведением муниципальных закупок	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
6.3	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании поселения	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ				
7.1	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	

	«Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления поселения			
7.2	Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официального сайта поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории поселения	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
7.3	Разработка и размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственными им организациями, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы	В течение 2018-2019 годов	Первый заместитель главы городского поселения И.А. Харитонов	
7.4	Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	В течение 2018-2019 годов	Глава городского поселения Ф.А. Горбанин.	