|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный вестник Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области»** |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| • 28 августа 2024 г. • № 42 (1) (Муромцево) | |

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  МУРОМЦЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  Муромцевского муниципального района  Омской области  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  от 27.08.2024 № 123-п  р.п. Муромцево |

|  |  |
| --- | --- |
| О передаче полномочий по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета |  |

В соответствии с ч. 6 [ст](consultantplus://offline/ref=7B2CE7F13D01BBBFACF3A6685AA95E81664BDD9BB3348F818236DF837C7786E937C6DE140C2A26F582821FL0hBD). 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 г. № 1890, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать с 27 августа 2024 года Администрации Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области отдельные полномочия подведомственного муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Муромцевского городского поселения» Муромцевского муниципального района Омской области (далее – субъект централизуемого учета):

1) начисление физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечисление;

2) ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, обеспечение представления такой отчетности в соответствующие государственные органы.

2. Определить, что обеспечение выполнения отдельных полномочий субъекта централизуемого учета, предусмотренных [пунктом 1](#P16) настоящего постановления (далее - централизуемые полномочия), осуществляется после их передачи посредством государственной информационной системы Омской области "Единая государственная информационная система бюджетного, бухгалтерского учета Омской области" (далее - государственная информационная система).

3. Установить, что Администрация Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области осуществляет полномочия через отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области в соответствии с Положением об организации осуществления полномочий согласно [приложению № 1](#P160) к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 августа 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Муромцевского

городского поселения Ф.А. Горбанин

Приложение N 1

к Постановлению

Администрации Муромцевского

городского поселения

от 27 августа 2024 г. № 123-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации осуществления отдельных полномочий

подведомственного казенного учреждения Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с осуществлением Администрацией Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области (далее - уполномоченный орган) отдельных полномочий подведомственного казенного учреждения Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области (далее – субъект централизованного учета) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы (далее - полномочия) через отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области (далее – отдел бухгалтерского учета).

2. Отдел бухгалтерского учета обеспечивает применение единых методов и способов ведения бухгалтерского учета, установленных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации (федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов) в рамках единой учетной политики при централизации учета (далее - единая учетная политика) актами уполномоченного органа.

3. Взаимодействие между отделом бухгалтерского учета и отчетности и субъектом централизованного учета по обеспечению документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления (получения) документов (сведений), необходимых для осуществления полномочий, а также по представлению субъекту централизованного учета документов (сведений), сформированных (используемых) при осуществлении полномочий, организуется в соответствии с правилами документооборота, установленными в рамках единой учетной политики актом уполномоченного органа.

Документооборот между отделом бухгалтерского учета и субъектом централизованного учета осуществляется посредством государственной информационной системы Омской области «Единая государственная информационная система бюджетного, бухгалтерского учета Омской области» (далее - государственная информационная система).

4. Взаимодействие отдела бухгалтерского учета и отчетности с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной статистики, внебюджетными фондами Российской Федерации и иными государственными органами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени субъекта централизованного учета.

5. Субъект централизованного учета несет ответственность за:

1) законность совершаемых хозяйственных операций;

2) своевременное представление в отдел бухгалтерского учета учетных документов, необходимых для исполнения централизуемых полномочий, в сроки, предусмотренные единой учетной политикой;

3) достоверность передаваемых документов (сведений);

4) надлежащее оформление и составление первичных учетных документов;

5) идентичность электронных образов документов (сведений) (скан-образов), переданных отделу бухгалтерского учета, оригиналам первичных учетных документов на бумажном носителе;

6) полноту и достоверность персональных данных, содержащихся в государственной информационной системе.

6. Отдел бухгалтерского учета несет ответственность за:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение централизуемых полномочий;

2) соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите обрабатываемых персональных данных, а также сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации с ограниченным доступом, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

ПРОТОКОЛ № 3

рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе

Омская обл., Муромцевский р-н, р.п. Муромцево, ул. Лисина, 56

28.08.2024

1. Аукционная комиссия Администрации Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 11:00 28.08.2024 года по адресу: Омская обл., Муромцевский р-н, р.п. Муромцево, ул. Лисина, 56 Администрация Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Горбанин Федор Александрович |  |
| Заместитель председателя комиссии:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2. Мотов Александр Николаевич |  |  | |  |

Секретарь:

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Маскальчук Степан Сергеевич |  |

Член комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Мучкаева Нелли Николаевна |  |

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80% от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно. Заседание комиссии начато в 11 часов 00 минут по местному времени.

3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов [http://torgi.gov.ru/](http://torgi.gov.ru) 26.07.2024г.

Лот № 1 – Земельный участок площадью 1566 кв.м, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 55:14:300203:3020, расположенный по адресу: Омская область, р-н Муромцевский, р.п. Муромцево, ул. Папышева, з\у 2А.

На процедуру рассмотрения была предоставлена заявка на участие в аукционе единственного участника:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование участника | Место нахождения | Дата подачи заявки | Представленные документы | Задаток |
| 1 | Балашов Павел Александрович | Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Спортивная, д.85 | 29.07.2024  10-52 | 1. Опись – 1 л.  2. Заявка - 1 л.  3.Платежный документ – 1л. | внесен |

Признать аукцион по лоту № 1 несостоявшимся, заключить договор аренды земельного участка с единственным участником по первоначальной цене продажи права аренды земельного участка.

Решение комиссии:

Признать аукцион по лоту № 1 несостоявшимся, заключить договор аренды земельного участка с единственным участником по первоначальной цене продажи права аренды земельного участка.

Председатель комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Горбанин Федор Александрович |  |  |
|  |  | (подпись) |

Заместитель председателя комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Мотов Александр Николаевич |  |  |
|  |  | (подпись) |
|  |  |  |

Секретарь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Маскальчук Степан Сергеевич |  |  |
|  |  | (подпись) |

Члены комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. Мучкаева Нелли Николаевна |  |  |
|  |  | (подпись) |

|  |
| --- |
| muromc5  Администрация  Муромцевского городского поселения  Муромцевского муниципального района  Омской области  ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

от 28.08.2024 № 122-п

р.п. Муромцево

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области от 19.12.2019 №184а-п «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области» |  |

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 г №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 №1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение №1 к постановлению от 19.12.2019 №184а-п «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области» изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Приложение №2 к постановлению от 19.12.2019 №184а-п «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области» изложить согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области в сети Интернет и опубликовать в печатном издании «Муниципальный вестник Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области А.Н. Мотова.

Глава Муромцевского

городского поселения Ф.А. Горбанин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Муниципальный вестник Муромцевского городского поселения Муромцевского муниципального района Омской области»  Учредители: главы городских и сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области  Издатель: БУ «Редакция газеты «Знамя труда» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный редактор А.П. Фролов | Наш адрес:  646430 р.п. Муромцево, ул. Лисина, 53  Телефоны:  гл. редактора 21-821; бухгалтерия 21-823  Время подписания в печать: 15.00.  e-mail: znamtrud@omskprint.ru | Отпечатано в  БУ «Редакция газеты «Знамя труда»  тел. 21-821  Заказ 50 Тираж 50 |